

ZARZĄDZENIE NR 20/2023
BURMISTRZA GMINY I MIASTA MIECHÓW
z dnia 17 stycznia 2023 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miechów, na rok szkolny 2023/2024

Na podstawie art.154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam harmonogram postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miechów, na rok szkolny 2023/2024 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miechów, na rok szkolny 2023/2024 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miechów.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu przez umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miechów oraz na tablicach ogłoszeń przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miechów.




BURMISTRZ
Dariusz Marczewski
mgr Dariusz Marczewski

Harmonogram

czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli samorządowych i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miechów, na rok szkolny 2023/2024


Kontynuacja edukacji przedszkolnej		Termin złożenia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	
Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.		od 23.01.2023 r.	do 03.02.2023 r.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych			
Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 06.02.2023r. do 17.02.2023 r.	od 28.03.2023 r. do 31.05.2023 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm).	od 20.02.2023 r. do 02.03.2023 r.	od 01.06.2023 r. do 08.06.2023 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	03.03.2023 r.	09.06.2023 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, w postaci pisemnego oświadczenia.	od 06.03.2023 r. do 14.03.2023 r.	od 12.06.2023 r. do 20.06.2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15.03.2023 r.	21.06.2023 r.
Procedura odwoławcza			
<p>W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/prawny opiekun, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica/prawnego opiekuna, o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/prawny opiekun, może wnieść do dyrektora szkoły/przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor szkoły/przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.</p>			

BURMISTRZ

mgr Dariusz Marczewski

Harmonogram

czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miechów, na rok szkolny 2023/2024

Kontynuacja edukacji szkolnej		Termin złożenia deklaracji	
Złożenie deklaracji przez rodziców/prawnych opiekunów/ dzieci zamieszkałych w obwodzie danej szkoły oraz dzieci realizujących roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne, o kontynuację edukacji w klasie pierwszej tej szkoły.		od 23.01.2023 r.	do 10.02.2023 r.
Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych szkół podstawowych			
Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 13.02.2023 r. do 24.02.2023 r.	od 05.04.2023 r. do 31.05.2023 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe Prawo oświatowe Prawo (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm).	od 27.02.2023 r. do 10.03.2023 r.	od 01.06.2023 r. do 08.06.2023 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	13.03.2023 r.	09.06.2023 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do klasy I szkoły podstawowej, w postaci pisemnego oświadczenia.	od 14.03.2023 r. do 21.03.2023 r.	od 12.06.2023 r. do 20.06.2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	22.03.2023 r.	21.06.2023 r.
Procedura odwoławcza			
W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/prawny opiekun, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica/prawnego opiekuna, o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/prawny opiekun, może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.			

BURMISTRZ

mgr Dariusz Marczewski